

**Professionnel.le de recherche**  
**Poste permanent à temps plein 35h semaine**

Le GRIS-Montréal ([www.gris.ca](http://www.gris.ca)) est un OBNL dont la mission principale consiste à démystifier la diversité sexuelle et de genre en milieu scolaire. Les interventions du GRIS sont offertes majoritairement à des jeunes de niveau secondaire sous forme de témoignages rendus par des bénévoles et la recherche communautaire est au cœur des activités de l'organisme.

**Responsabilités**

Professionnel.le de recherche

- Coordonner la réalisation d'analyses statistiques des données tirées de questionnaires d'enquête complétés par des élèves en classe;
- Participer aux démarches de collecte de données qualitatives (réalisation d'entrevues, animation de groupes de discussion, observations en classe);
- Prendre part à la planification et à l'élaboration des devis de recherche et des outils de collecte de données;
- Participer à l'élaboration des priorités et des orientations des projets de recherche du GRIS, en collaboration avec la directrice de la recherche, le coordonnateur de la recherche au sein du conseil d'administration, le comité recherche, la direction générale et les partenaires;
- Collaborer à la diffusion des résultats de recherche de l'organisme, par le biais de publications et de communications auprès des milieux de recherche, des bénévoles de l'organisme et du grand public;
- Participer à la conceptualisation et à la rédaction de demandes de financement pour les activités de recherche du GRIS;
- Exécuter toutes autres tâches reliées à l'attribution du poste.

**Professionnel.le de recherche**  
**Poste permanent à temps plein 35h semaine**

**Exigences**

- Titulaire d'une maîtrise dans une discipline pertinente (sociologie, sexologie, travail social, etc.)
- Minimum de trois ans d'expérience dans un poste similaire
- Connaissances approfondies des réalités LGBTQ+ et des problématiques reliées à l'homophobie et à la transphobie, en particulier en milieu scolaire
- Maîtrise de la suite office
- Esprit critique, créativité, autonomie, leadership, sens de l'organisation, capacité de réseautage et développement
- Excellente capacité de rédaction, synthèse et présentation en français et en anglais

Entrée en fonction : à partir du 17 juin 2024

Rémunération : Selon expérience, à partir de 55 913\$

Les employé.es ont accès à régime d'assurances maladie, un fonds de pension et un horaire d'été.

Faites parvenir votre c.v. et une lettre de motivation, à Gabrielle Richard, directrice de la recherche : [gabrielle.richard@gris.ca](mailto:gabrielle.richard@gris.ca)

Date limite d'envoi des candidatures : 11 juin 2024

Les c. v. non accompagnés d'une lettre de motivation ne seront pas considérés.

*Le GRIS-Montréal souscrit au principe d'accès à l'égalité en emploi et incite les personnes trans et non-binaires, les personnes racisées, en situation de handicap\*, appartenant aux communautés LGBTQ+, autochtones ou appartenant à un groupe traditionnellement marginalisé à poser leur candidature. À compétence égale, ces candidat.es seront retenu.es pour l'emploi.*

\*les locaux du GRIS-Montréal ne sont pas un environnement accessible aux personnes utilisant un fauteuil roulant.